

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чернопятковская основная общеобразовательная школа»
659014, Алтайский край, Павловский район, с. Чернопятово, ул. Молодежная, 28, ИНН 2261006226

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
47-о	01.04.2022

О создании рабочей группы по обеспечению
перехода на обновленные ФГОС – 2021 в
МБОУ «Чернопятковская ООШ»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 373-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях введения и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования (далее обновленный ФГОС – 2021; ФГОС НОО – 2021, ФГОС ООО – 2021), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав рабочей группы по обеспечению перехода МБОУ «Чернопятковская ООШ» на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования, утвержденные приказами Министерства Просвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) в следующем составе (Приложение № 1);

2. Учесть в работе график перехода на обновленные ФГОС начального общего и основного общего образования на 2022-2024 годы (Приложение № 2).

3. Членам рабочей группы:

- обеспечить переход МБОУ «Чернопятковская ООШ» на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования, утвержденные приказами Министерства Просвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, в том числе с 01.09.2022 для 1- 4-х и 5-8-х классов, в соответствии с Положением о рабочей группе (Приложение № 3);

- провести мероприятия в соответствии с Планом действий МБОУ «Чернопятковская ООШ» по обеспечению перехода на обновленный ФГОС-2021 на 2022-2023 учебный год и на перспективу 2023-2024 учебного года», утвержденным приказом 01.04.2021 № 46-о;

- проанализировать изменения в обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в срок до 20.04.2022 года, сделать выводы для эффективного проектирования и сборки Программы начального общего образования и Программы основного общего образования;

- на постоянной основе проводить мониторинг федеральных, региональных и муниципальных нормативно-правовых и методических документов о введении федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 и 287, и учитывать их в работе;

- разработать готовые к утверждению финансовые проекты Программ начального общего образования и основного общего образования в срок не позднее 31.05.2022 года.

4. Установить профессиональную ответственность членов рабочей группы за качество и эффективность работы в составе рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС - 2021 в МБОУ «Чернопятковская ООШ».

5. Ответственной за ведение сайта общеобразовательной организации Крыловой Н.С. создать на официальном сайте раздел «Обновленный ФГОС-2021».

6. Контроль данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Чернопятковская ООШ»

З.П. Кадышева

СОСТАВ

рабочей группы по обеспечению перехода МБОУ «Чернопятковская ООШ» на обновленные ФГОС-2021 (утв. приказами Министерства Просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 и 287)

Руководитель группы: директор Кадышева З.П.;

Заместитель руководителя: ответственная за ведение вопросов УВР Зулина Л.А.;

Члены рабочей группы:

- Сидоренко И.Г. - ответственная за ведение вопросов по социализации, воспитанию и безопасности;

- Веревкина Е.Н. - учитель начальных классов;

- Дулепина Т.А. - учитель географии и биологии;

- Ющенко Ж.В. - учитель начальных классов;

- Крылова Н.С. - учитель начальных классов.

Фокус внимания членов рабочей группы по введению обновленных ФГОС – 2021 - это 5 ведущих направлений:

1. Обновление содержания начального общего образования в МБОУ «Чернопятковская ООШ»;

2. Обновление содержания основного общего образования в МБОУ «Чернопятковская ООШ»;

3. Обновление системы оценки планируемых результатов освоения Программы начального общего образования и Программы основного общего образования в МБОУ «Чернопятковская ООШ»;

4. Обновление содержания Программ начального общего образования и Программ основного общего образования, обеспечивающего целостность урочной и внеурочной деятельности;

5. Обновление системы психолого-педагогических условий, обеспечивающих реализацию Программ начального общего образования и Программ основного общего образования.

ГРАФИК
перехода на обновленные ФГОС начального общего и основного общего образования
на 2022-2024 годы

Класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Учебный год	НОО				ООО				
2022/2023	В	В	В	В	В	В	В	В	
2023/2024									В

В - обязательное введение новых ФГОС начального общего образования ФГОС основного общего образования.

<p>СОГЛАСОВАНО Педагогическим советом МБОУ «Чернопятковская ООШ» Протокол № 12 от 01.04.2022 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Приказом МБОУ «Чернопятковская ООШ» от 01.04.2022 г. № 47-о</p>
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ
по обеспечению перехода МБОУ «Чернопятковская ООШ на обновленные ФГОС –
2021 (утв. Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от
31.05.2021 № 286 и 287)

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чернопятковская основная общеобразовательная школа» (далее – общеобразовательное учреждение) по обеспечению перехода на обновленные федеральные государственные стандарты начального и основного общего образования (далее - ФГОС-2021), утвержденных приказом Министерства Просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 и 287.

1.2. Рабочая группа по обеспечению перехода на обновленные ФГОС начального и основного общего образования (далее - рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС НОО и ООО в общеобразовательной организации: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО».

1.3. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Положение о рабочей группе и ее состав утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный переход к переходу на обновленный ФГОС-2021 на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в общеобразовательной организации ресурсов, условий и возможностей в соответствии с Планом действий МБОУ «Чернопятковская ООШ» по обеспечению перехода на обновленный ФГОС-2021 на 2022-2024 г.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка Программы начального общего образования и Программы основного общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС-2021;
- определение условий для реализации Программы начального общего образования и Программы основного общего образования в соответствии с обновленными ФГОС-2021;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с обновленным ФГОС-2021;
- анализ и удовлетворение потребностей общеобразовательной организации в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности общеобразовательной организации по направлениям реализации основных

образовательных программ школы (здоровье учащихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);

- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение обновленных ФГОС-2021 с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников обязательных отношений о ходе внедрения обновленных ФГОС-2021.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения обновленных ФГОС-2021 (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению обновленных ФГОС-2021 на официальном сайте общеобразовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательных отношений процесса перспектив и эффектов введения обновленных ФГОС-2021;
- информирование разных педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координация:

- координация деятельности учителей 1-4-х, 5-9-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению обновленных ФГОС-2021;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения обновленных ФГОС-2021 на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения обновленных ФГОС-2021.

4. Состав рабочей группы общеобразовательной организации

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы и его заместитель.

4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом директора из числа педагогических работников МБОУ «Чернопятковская ООШ».

5. Права и обязанности рабочей группы

5.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников общеобразовательной организации необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителя Управляющего совета, Ученического совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников общеобразовательной организации с согласия руководителя рабочей группы.

5.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения установленный регламентом, определенный директором;

- проводить экспертизу и мониторинг за качеством информационных материалов, получаемых в результате проведения мероприятий в рамках плана действий по обеспечению перехода на обновленный ФГОС-2021;

- соблюдать федеральное и региональное законодательство, локальные нормативные акты общеобразовательной организации.

6. Организация деятельности рабочей группы

6.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники общеобразовательной организации. Рабочая группа действует на период обеспечения перехода на обновленные ФГОС-2021.

6.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану мероприятий по обеспечению перехода общеобразовательной организации на обновленный ФГОС-2021, утвержденному директором, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

6.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

6.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

6.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 80% членов рабочей группы. Результат голосования определяется простым подсчетом голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

6.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

7. Делопроизводство

7.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

7.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора общеобразовательной организации.

МБОУ "ЧЕРНОПЯТОВСКАЯ ООШ", Кадышева Зоя Павловна, Директор
18.10.2022 19:13 (MSK), Сертификат 435C5400EBADEC884572FA3E23C70D67